

Службени ГЛАСНИК општине Ћуприја



Година XL - Број 11

Ћуприја, 08.08.2018.

www.cuprija.rs

На основу члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и локалним самоуправама („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017 и 113/2017-I други закон) и члана 22. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе Општине Ћуприја, доноси

Правилник о спровођењу јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Ћуприја.

Члан 1.

Овим правилником прописују се мерила према којима се у изборном поступку, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата за избор за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Ћуприја.

Члан 2.

На јавни конкурс могу да се пријаве кандидати који имају стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

II КОНКУРСНА КОМИСИЈА

Члан 3.

Изборни поступак по јавном конкурсном спроводи Конкурсна комисија.

Комисија се именује пре оглашавања јавног конкурса.

Комисија се именује за попуњавање положаја заменика начелника Општинске управе Општине Ћуприја.

Комисија има председника и два члана. Конкурсну комисију за спровођење јавног конкурса (у даљем тексту: комисија) именује Општинско веће општине Ћуприја. Најмање један члан комисије мора имати стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно, на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, један члан који је стручан у области за коју се попуњава положај и службеник који обавља послове из области управљања људским ресурсима.

Члан комисије и стручна лица која учествују у провери знања кандидата, који нису запослени код корисника буџета општине Ћуприја, имају право накнаде за учешће у раду комисије у висини накнаде који имају чланови радних тела Скупштине општине Ћуприја.

Члан 4.

Комисија одлуке доноси већином гласова.

Комисија води записник о свом раду.

Чланови комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења јавног конкурса.

Члан 5.

Председник и чланови комисије ће, након увида у поднете пријаве учесника конкурса, дати писмену изјаву о томе да ли они или са њима повезана лица, имају интерес везан за спровођење конкурса, односно да код њих не постоји сукоб интереса.

Кругом повезаних лица са члановима комисије сматрају се: сродници по крви у правој линији без обзира на степен, у побочној линији до четвртог степена закључно, брачни или ванбрачни друг, тазбински сродник закључно са другим степеном сродства, чак и онда кад је брак престао, ако су у односу стараоца, усвојиоца, усвојеника или хранитеља, као и лица чија делатност може имати утицаја на непристрасно и одговорно спровођење изборног поступка и на имовно стање чланова комисије.

Председник или други члан комисије код кога постоји сукоб интереса, изузима се из комисије и уместо њега се именује нови.

Члан 6.

Стручне и административне послове за комисију обавља организациона јединица која је задужена за Општинско веће.

III ИЗБОРНИ ПОСТУПАК И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА

Члан 7.

По истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, комисија прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Изборни поступак спроводи се само међу онима који испуњавају услове за рад на радном месту које се попуњава и који имају право да учествују на конкурсном.

Пријаву кандидата који не испуњава услове интерног конкурса, односно није доставио све потребне доказе или је неблаговремена или недопуштена, комисија одбацује закључком.

Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак потписују сви чланови комисије.

Члан 8.

Кандидати који су испунили услове за учествовање у изборном поступку о испуњености услова се обавештавају на седници Комисије на којој се врши усмено испитивање кандидата у складу са јавним огласом а пре отпочињања усменог испитивања.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

Члан 9.

У изборном поступку комисија може да оцењује само оне стручне оспособљености, знања и вештине



кандидата које су наведене у објављеном јавном конкурс у и на начин који је наведен у конкурс у.

Члан 10.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву и усменом провером.

Члан 11.

Стручна оспособљеност кандидата стечена укупним радним искуством, оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- за стечено радно искуство до пет година - оцена један
- за стечено радно искуство од пет до десет година - оцена два
- за стечено радно искуство преко десет година - оцена три

Члан 12.

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима који су повезани са радним местом које се попуњава (исти или слични послови), оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- за стечено радно искуство до три године - оцена један
- за стечено радно искуство од три до пет година - оцена два
- за стечено радно искуство преко пет година - оцена три.

Члан 13.

Конкурсна комисија обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак, а резултат остварен приликом разговора биће критеријум за бодовање приликом утврђивања листе кандидата.

Члан 14.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

Приликом усмене провере, сваки члан комисије, бодовима оцењује сваки одговор кандидата на постављено питање оценом од један до три.

Резултат кандидата вреднује се тако што се одређује проценат тачних одговора на питања ради провере знања и стручне оспособљености и оцењује се оценом од један до три и то: од 50-60% тачних одговора оценом један, од 61-80% са оценом два и од 81-100% тачних одговора оценом три.

Члан 15.

Кандидатима за положај заменика начелника Управе проверава се познавање прописа из делокруга локалне самоуправе и општинске управе, постављањем три питања.

Додатна питања су питања ради утврђивања вештине руковођења и организационих способности.

Вештина комуникације, логичког закључивања и аналитичког резонувања прати се током целог разговора, односно усмене провере.

Комисија може у току разговора да постави и додатна питања ако су неопходна додатна објашњења.

Члан 16.

Ради утврђивања вештине руковођења и организационих способности, критеријум за доделу оцена је оцена примарних и секундарних компетенција

Редос лед по важно сти	Примарне компетенције	Добијена оцена	Секундарне компетенције	Добијен а оцена
1	Доношење одлука		Лична организованост	
2	Изградња тима		Усмереност ка пружању услуга грађанима	
3	Комуникација			
4	Емоционална стабилност			

Члан 17.

Након завршене провере, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова комисије.

Члан 18.

Ако два или више кандидата имају једнак резултат, предност има кандидат који има укупно дуже радно искуство према мерилима из члана 11. овог правилника.

У случају да два или више кандидата након примене мерила из става 1. овог члана имају једнак резултат комисија ће одредити додатну усмену проверу кандидата.

За додатну усмену проверу комисија унапред припрема додатна три питања која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

У погледу начина бодовања и утврђивања укупног резултата сваког кандидата у додатној усменој провери примењују се одредбе члана 14, 16 и 17. овог правилника.

Члан 19.

Након спроведеног изборног поступка, комисија сачињава листу за избор.

На листу за избор увршћују се кандидати који су испунили прописана мерила за избор. Листа за избор се саставља на основу укупног броја бодова које је освојио сваки кандидат.

Листа за избор мора да садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку.

Члан 20.

Листу за избор, конкурсна комисија доставља Општинском већу, које може да обави додатни усмени разговор са кандидатима са листе пре него што изврши избор једног од њих.

Уз листу за избор, конкурсна комисија доставља и записник о свом раду на утврђивању резултата.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

На све оно што није регулисано овим правилником примењиваће се одредбе Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16 и 113/2017).

Члан 22.

Овај правилник ступа на даном објављивања на огласној табли Општинске управе Општине Тузла, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Тузла“.

КОНКУРСНА КОМИСИЈА

Број: 06-123/2018-01-1 од 06.08.2018. године

ПРЕДСЕДНИК КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ

Јовица Антић дипл. правник, с.р.

На основу члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017 и 113/2017-И-др. закон), члана 9. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ број 95/2016) и члана 60. Статута општине Тузла („Сл. гласник општине Тузла“ број 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Општинско веће општине Тузла, дана 16.07.2018. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е О ОБРАЗОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПОРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТУЗЛА

И образује се Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Тузла у саставу:



1. Јовица Антић, дипл.правник,председник,
2. Јадранка Ђорђевић, дипломирани економиста, члан,
3. Снежана Јоксимовић, дипл. правник, члан.

II Задатак комисије је да спроведе изборни поступак по јавном конкурс за попуњавање положаја заменика Начелника општинске управе општине Ћуприја. По окончаном изборном поступку, Конкурсна комисија саставља листу од највише три кандидата за положај који се попуњава, а који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор. Листу кандидата комисија доставља Општинском већу општине Ћуприја.

III Конкурсна комисија је у обавези да донесе Пословник о раду и Правилник о спровођењу јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Ћуприја.

IV Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ 06-113-14/2018-01-1 ОД 16.07.2018. ГОДИНЕ**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Илија Пауновић, с.р.**



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 119-01-00031/2017-09
Датум: 26. јул 2018. године
Београд

На основу члана 2. став 1. Закона о начину и условима признавања права на враћању земљишта које је прешло у друштвену својину на основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа („Службени гласник РС“, бр.18/91, 20/92 и 42/98) и предлога Скупштине општине Ћуприја, број 06-113-16-1/2018-02 од 19. јула 2018. године за измену Решење о образовању Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање земљишта, Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде, доноси

РЕШЕЊЕ

I. МЕЊА СЕ Комисија за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање земљишта број: 119-01-31/2017-09 од 6. децембра 2017. године, тако што се уместо:

МИХАЈЛА МАКИЋА, судије Основног суда у Деспотовцу, за председника Комисије именује ЉИЉАНА ЈАКОВЉЕВИЋ, судија Основног суда у Параћину.

II. Решење доставити: члановима Комисије, Скупштини општине Ћуприја и писарници Министарства.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР
Жељко Радошевић
По овлашћењу министра
Број: 119-01-5/19-2017-09
од 25. јула 2017. године

4827018.0127.86/1

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за производњу и промет ВУЈИЋ СРЕМЕКС ДОО Ћуприја

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за производњу и промет ВУЈИЋ СРЕМЕКС ДОО Ћуприја (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику Предузећу за производњу и промет ВУЈИЋ СРЕМЕКС ДОО Ћуприја, Станоја Главаша бр. 38, матични број 17466607, ПИБ 102465744, како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Ћуприја"

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-12/2018-01 од 02.08.2018. год.**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.**

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за промет и услуге „АЦА – КОМЕРЦ“, власника Павловић Петра и др. ОД

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за промет и услуге „АЦА – КОМЕРЦ“, власника Павловић Петра и др. ОД (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику Предузећу за промет и услуге „АЦА – КОМЕРЦ“, власника Павловић Петра и др. ОД, Бошка Ђуричића бр. 19, матични број 17215582, ПИБ 101373232, како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Ћуприја“.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-13/2018-01 од 02.08.2018. год.**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.**

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о



поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „СРЕДЊЕ-ПОМОРАВСКИ РЕГИОН“, Савеза одгајивача голубова Српских високолетача

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника „СРЕДЊЕ-ПОМОРАВСКИ РЕГИОН“, Савеза одгајивача голубова Српских високолетача (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику „СРЕДЊЕ-ПОМОРАВСКИ РЕГИОН“, Савезу одгајивача голубова Српских високолетача, Ћуприја, В. Велимановића бб, матични број 17043676, како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-14/2018-01 од 02.08.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „WB STAN“, Ћуприја

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника „WB STAN“, Ћуприја (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику „WB STAN“, Ћуприја, Карађорђева 68, матични број 17008030, како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-15/2018-01 од 02.08.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника ДД у друштвеној својини за трговину на велико и мало „МОРАВА“ са п.о.

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника ДД у друштвеној својини за трговину на велико и мало „МОРАВА“ са п.о., Ћуприја (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику ДД у друштвеној својини за трговину на велико и мало „МОРАВА“ са п.о., Карађорђева 27, матични број 17045385, ПИБ 101371219 како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-16/2018-01 од 02.08.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 12. Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.98/10 и 51/11) и члана 57. став 1. тачка 6. Статута општине Ћуприја („Сл. гласник општине Ћуприја“, бр. 14/08, 22/08, 28/08, 13/11 и 23/13), Председник општине Ћуприја, дана 02.08.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „ПРОМИНВЕСТ“ Друштва за изградњу станова, пројектовање, трговину и друге делатности ДОО, Ћуприја

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за попис имовине стечајног дужника „ПРОМИНВЕСТ“ Друштва за изградњу станова, пројектовање, трговину и друге делатности ДОО, Ћуприја (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Гордана Булат - Стошић, председник комисије
2. Робертино Станојловић, члан
3. Сандра Томић, члан

II Задатак Комисије је да изврши попис непокретних и покретних ствари, односно имовине која је припадала стечајном дужнику „ПРОМИНВЕСТ“ Друштву за изградњу станова, пројектовање, трговину и друге делатности ДОО, Ћуприја, Кнеза Милоша бр. 43, матични број 7996438, ПИБ 101374311 како би се ствари наведеног правног лица преузеле у државину и подаци о стварима доставили Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије.

III Рок за извршење задатка из тачке II овог Решења је 30 дана од дана пријема решења.

IV Стручне, организационе и административно – техничке послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам и имовинско правне послове – Служба за имовинско – правне послове.

V Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Ћуприја“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
БРОЈ: 463-17/2018-01 од 02.08.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА
Нинослав Ерић мр.ек.наука, с.р.

САДРЖАЈ

Правилник о спровођењу јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Ћуприја.	1
Решење о образовању конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника општинске управе општине Ћуприја	2
Решење (Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)	3
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за производњу и промет ВУЈИЋ СРЕМЕКС ДОО Ћуприја	3
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника Предузећа за промет и услуге „АЦА – КОМЕРЦ“, власника Павловић Петра и др. ОД	3
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „СРЕДЊЕ-ПОМОРАВСКИ РЕГИОН“, Савеза одгајивача голубова Српских високолетача	4
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „WB STAN“, Ћуприја	4
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника ДД у друштвеној својини за трговину на велико и мало „МОРАВА“ са п.о.	4
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за попис имовине стечајног дужника „ПРОМИНВЕСТ“ Друштва за изградњу станова, пројектовање, трговину и друге делатности ДОО, Ћуприја	4

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Главни и одговорни уредник: Далиборка Ковачевић-Илић,
секретар Скупштине општине Ћуприја

телефон: 035/8470-248, 8470-631, факс: 035/8476-530

Штампа: Општинска управа општине Ћуприја
Техничка припрема: Одељење за општу управу, скупштинске и заједничке послове

Годишња претплата 1500 дин, појединачни примерак 150 дин ("Службени гласник општине Ћуприја бр 23/2012")
уплата на жиро рачун 840-742351543-94, позив на број 96-033, орган управе општине Ћуприја

info@cuprija.rs
www.cuprija.rs